



# Tips och råd om du vill starta eget

# STARTA EGEN VERKSAMHET – Några korta tips och råd

## 1. Formulering av en idé

Innan du startar företag är det viktigt att ha en vision – en affärsidé - om den blivande verksamheten i ett längre perspektiv.

## 2. Beskrivning av tjänster – en plan

Efter affärsidén följer själva planeringen av verksamheten. Det är viktigt att göra en marknadsundersökning och tänka på vilka kunder/patienter du kommer att ha. Det är av stor vikt att verksamheten planeras långsiktigt.

Praktiska verktyg om en affärsplan hittar du på:

- » [www.tillvaxtverket.se](http://www.tillvaxtverket.se)
- » [www.nyforetagarcentrum.com](http://www.nyforetagarcentrum.com)

## 3. Rådgivning

Läkarförbundet ger information för medlemmar som har intresse eller överväger att starta eget.

- » [www.lakarforbundet.se/privatpraktik](http://www.lakarforbundet.se/privatpraktik)

Skatteverket, Tillväxtverket, Arbetsförmedlingen, Bolagsverket och Försäkringskassan organiserar bland annat starta företag-dag där man berättar om start av företag, registrering, skatt, bokföring, det sociala skyddsnätet och internationell handel. Starta företag-dagen vänder sig till de som funderar på eller är på väg att starta företag.

- » [www.skatteverket.se](http://www.skatteverket.se)

ALMI Företagspartner ger råd om affärsutveckling och finansiering och kan hjälpa till med lån.

- » [www.almi.se](http://www.almi.se)

Jobs and Society NyföretagarCentrum stimulerar nyföretagande och hjälper med att bedöma en affärsidé.

- » [www.nyforetagarcentrum.com](http://www.nyforetagarcentrum.com)

Tillväxtverkets *Företagarguiden* ger möjlighet att ta fram en egen personlig checklista med information för företagsstart.

- » [www.tillvaxtverket.se](http://www.tillvaxtverket.se)

### **Olika bolagsformer**

Ta ställning till vilken bolagsform du vill bedriva din verksamhet i: enskild firma, HB, KB eller AB. Ditt företag ska registreras hos Bolagsverket. Det behövs inte om du bedriver enskild firma, men vid registrering hos Bolagsverket får du namnskydd i ditt län.

## 4. Arbetsgivarens roll

Som arbetsgivare måste du fundera över rekrytering, anställningsformer och villkoren i anställningsavtalen. Det är till exempel viktigt att tänka på arbetstider när det gäller jour och behovet av arbetskraft i olika perioder. Du ska också kontrollera anställdas behörighet att utöva sina arbetsuppgifter. Mer om dessa frågor finns att läsa på Tillväxtverkets hemsida.

» [www.tillvaxtverket.se](http://www.tillvaxtverket.se)

### Formell kompetens från arbetsgivarperspektiv

Det finns krav på legitimation för vissa yrkesgrupper inom hälso- och sjukvården. Behörighet och legitimation för hälso- och sjukvårdspersonal med såväl svensk som utländsk utbildning prövas av Socialstyrelsen. Mer information om legitimationsfrågor hittar du på:

» [www.socialstyrelsen.se](http://www.socialstyrelsen.se)

### Arbetsplatskod

Tänk på att kontakta ditt landsting för att få en arbetsplatskod. Arbetsplatskod behövs för att patienten ska kunna åtnjuta läkemedelsförmåner.

### Kontakta Försäkringskassan och a-kassan

Om du blir sjuk är det viktigt att det finns korrekta uppgifter hos Försäkringskassan och a-kassan. Det finns särskilda regler kring dessa och det är vissa begränsningar till möjlighet att få a-kassa som egen företagare.

» [www.forsakringskassan.se/arbetsgivare](http://www.forsakringskassan.se/arbetsgivare)

» [www.aea.se](http://www.aea.se)

### Medlemskap i en arbetsgivarförening

Det rekommenderas att vara medlem i en arbetsgivarförening samt att teckna kollektivavtal om du har anställd personal. Där har du stöd av kollektivavtalade försäkringar och får rådgivning om du som arbetsgivare behöver hjälp.

## 5. Registrering

Bolagsverket och Skatteverket har en gemensamma webbtjänst där du kan registrera ditt företag.

» [www.verksamt.se](http://www.verksamt.se)

## 6. Regler för offentlig ersättning – 3 system

### ”Nationella taxan”

I lagen (1993:1651) om läkarvårdsersättning återfinns de regler som gäller för etablering av privat verksamhet för nationell ersättningssystem (nationella taxan).

De privatläkare som är anslutna till ersättningssystemet följer de ersättningsnormer, som finns angivna i förordningen (1994:1121) om läkarvårdsersättning.

Sedan 1 april 2009 finns en möjlighet att överta en verksamhet på nationella taxan från annan läkare. De läkare som i stället kan ingå i ett vårdvalsystem hänvisas dock till vårdval. För att se vilka mottagningar som är till salu, kan du gå in på respektive landstings hemsida och söka efter ”ersättningsetablering”. Annonsering sker också på [www.allego.se](http://www.allego.se) eller [www.opic.com](http://www.opic.com). Vissa läkare annonserar även själva sina mottagningar i Läkartidningen. Den som lägger högsta budet får ta över verksamheten. Nya avtal måste upphandlas.

### Vårdavtal

Vårdavtal är ett tidsbegränsat avtal som tecknas mellan landstinget och läkaren eller dennes bolag. I vårdavtalet regleras inte bara ersättningarna utan även frågor som rör vårdens lokalisering, omfattning, innehåll och inriktning. Vårdavtal måste upphandlas.

### Vårdval

Riksdagen har beslutat att det ska bli obligatoriskt för alla landsting att införa vårdvalssystem i primärvården. Bestämmelsen som återfinns i 5 § Hälso- och sjukvårdslagen, trädde ikraft den 1 januari 2010. När vårdvalssystem införs ska lagen (2008:962) om valfrihetssystem – LOV – tillämpas.

Patienter inom landstinget ska kunna välja vårdgivare och få möjlighet att välja fast läkarkontakt. Landstinget får inte begränsa patientens val till ett visst geografiskt område inom landstinget.

Alla vårdgivare som uppfyller kraven i vårdvalssystemet ska ha rätt att etablera sig i primärvården med offentlig finansiering. Ersättning och villkor är desamma för alla vårdgivare inom landstingets vårdvalssystem och ersättningen följer patientens val av vårdgivare.

Landstingen ska löpande annonsera om möjligheten att träda in i vårdvalssystemet. Det ska ske på nationell webbplats. Vårdgivare som vill verka i ett vårdvalssystem ansöker om ”auktorisering” eller ”ackreditering” hos landstinget. Om vårdgivaren uppfyller de av landstinget uppställda villkoren ska landstinget godkänna vårdgivaren. Därefter tecknas avtal mellan landstinget och vårdgivaren. Vårdgivaren förbinder sig då att följa de villkor som gäller för det aktuella vårdvalssystemet. Vårdgivaren får rätt till ersättning från landstinget för de patienter som listat sig där. Ofta kombineras listningsersättningen med besöksersättningar. Det ska finnas ett icke-valsalternativ för patienter som inte väljer vårdgivare.

Mer information hittar du på Läkarförbundets hemsida:

» [www.lakarforbundet.se/privatpraktik](http://www.lakarforbundet.se/privatpraktik)

## 7. Offentlig upphandling

Den offentliga upphandlingen regleras i lag (2007:1091) om offentlig upphandling (LOU) och det är inköparna hos stat, kommun och landsting som har att följa lagen. Reglerna för offentlig upphandling hittar du bland annat hos Konkurrensverket.

» [www.konkurrensverket.se](http://www.konkurrensverket.se)

För vårdvalssystem gäller lagen (2008:962) om valfrihetssystem (LOV). Vid offentlig upphandling lämnas viss information om eget företag till den myndighet som upphandlar varan eller tjänsten. På Skatteverkets blankett SKV 4820 kan du begära offentliga uppgifter från Skatteverket och Kronofogden.

» [www.skatteverket.se](http://www.skatteverket.se)

Du kan också hitta information om pågående offentliga upphandlingar och vårdvalssystem hos respektive landsting samt på

» [www.allego.se](http://www.allego.se)

» [www.opic.com](http://www.opic.com)

## 8. Anmälan

Enligt 6 kap. 6 § lagen (1998:531) om yrkesverksamhet på hälso- och sjukvårdens område (LYHS) ska vårdgivare anmäla sin verksamhet till Socialstyrelsens vårdgivarregister.

Anmälan görs via:

» [www.socialstyrelsen.se/blanketter](http://www.socialstyrelsen.se/blanketter)

## 9. Ekonomi

### Skatter och moms

Huvudregeln är att sjukvård är en momsfri tjänst. Intyg och föreläsningar är dock ej moms befriad tjänst. Momslagstiftningen utgår från Hälso- och sjukvårdslagstiftningen. För mer information

» [www.skatteverket.se](http://www.skatteverket.se).

Allmän information om skatter och moms hittar du på Tillväxtverkets hemsida

» [www.tillvaxtverket.se](http://www.tillvaxtverket.se)

## 10. Försäkringar

### Patientförsäkring

Det finns krav på patientförsäkring enligt patientskadelagen (1996:799). Läs lagen på

» [www.riksdagen.se](http://www.riksdagen.se).

Som privatpraktiserande vårdgivare kan du teckna försäkringen hos något av de privata försäkringsbolagen. Det är viktigt att se i sitt avtal med landstinget vem som ska stå för patientförsäkringen.

Mer information om patientförsäkringar hittar du på

» [www.patientforsakring.se](http://www.patientforsakring.se)

» [www.socialstyrelsen.se/](http://www.socialstyrelsen.se/)

## Företagsförsäkring

Företaget bör också ha en företagsförsäkring som innehar egendoms-, allrisk-, avbrotts- och ansvarsförsäkring samt sjuk- och pensionsförsäkring för sig själv.

Som arbetsgivare måste du också tänka på att teckna avtalsreglerade försäkringar för anställda.

SalusAnsvars företagsförsäkringar för läkare är speciellt framtagna för att ge ett bra skydd för dig som är egen företagare. Du kan teckna försäkringar för både yrke, praktik och sjukavbrott.

» [www.salusansvar.se/slf](http://www.salusansvar.se/slf)

## 11. Tillstånd

### Röntgenutrustning

Röntgenutrustning, viss laserutrustning och strålsteriliseringsapparater kräver tillstånd från Statens Strålskyddsinstitut, SSI. Tillståndet är avgiftsbelagt och ska betalas årligen.

» [www.stralsakerhetsmyndigheten.se/allmanhet/vard/](http://www.stralsakerhetsmyndigheten.se/allmanhet/vard/)

## 12. Sjukvårdsinrättning

### Journalföring

Vid vård av patienter inom hälso- och sjukvården gäller kravet på journalföring. Syftet med journalen är att se till att patienten får en god och säker vård. Tidigare bestämmelser i patientjournalagen är sedan den 1 juli 2008 överförda till patientdatalagen. Bevarandetiden för patientjournalen ändrades då till 10 år (tidigare tre år för privat verksamhet).

Syftet med Patientdatalagen är att öka möjligheterna för olika vårdgivare att ta ett gemensamt ansvar för patientens behandling samt möjlighet att med patientens samtycke titta i andra vårdgivares journaler.

» [www.socialstyrelsen.se](http://www.socialstyrelsen.se)

### Säkerhet

Om man som privat vårdgivare har medicintekniska produkter är man samtidigt ansvarig för produkternas säkerhet och att personalen har kunskap om hur dessa ska användas och kontrolleras. Mer om medicintekniska produkter kan du läsa i föreskrifter hos Läkemedelsverket och hos Socialstyrelsen.

» [www.socialstyrelsen.se](http://www.socialstyrelsen.se)

» [www.lakemedelsverket.se](http://www.lakemedelsverket.se)

### Sekretess

För all personal inom hälso- och sjukvården, oavsett om verksamheten är privat eller offentlig, gäller sekretess och tystnadsplikt för patientuppgifter.

Sekretessregler för privat verksamhet finns dels i lagen (1998:531) om yrkesverksamhet på hälso- och sjukvårdens område 2 kap. 8-11 §§ samt i patientdatalagen (2008:355).

» [www.socialstyrelsen.se](http://www.socialstyrelsen.se)

## 13. Lokal

I avtalet med landstinget kan framgå krav på lokaler, till exempel handikappanpassning. Eventuellt kan kommunen ställa krav på lokalen. Mer information om detta kan du få genom miljö- och hälsoskyddsförvaltningen hos respektive kommun.

Bygglov krävs i regel om man vill ändra användningen eller utformningen av lokalen. För information om bygglov kontaktar man byggnadsnämnden i respektive kommun.

Om en verksamhet utförs i uppdragsgivares lokaler är det viktigt att det tydligt framgår vem som ansvarar för att lokalen uppfyller eventuella myndighetskrav. De bestämmelserna kan exempelvis skrivas in i avtalet mellan parterna.

Många kommuner tar hjälp av näringslivskontoret som informerar om lediga lokaler. Man kan också söka på internet eller kontakta fastighetsägare direkt.

Om man ska hyra lokal är det viktigt att veta vad som ingår i hyran, hur uppsägningstiden är och ansvar i fråga om förvaltning och renovering av lokalen.

Det är också viktigt att veta vilken verksamhet hyresvärden tillåter i lokalen. Det är möjligt att viss inredning kan komma att bli del av fastigheten. Man ska kontakta hyresvärd om man vill göra ändringar i lokalen.

Om man ska köpa en lokal krävs godkännande av bostadsrättsförening.

Under vissa förutsättningar kan man få dra av kostnader för arbetsplats i hemmet.

» [www.skatteverket.se](http://www.skatteverket.se).

**Har du frågor kan du alltid vända dig till  
Läkarförbundets medlemsrådgivning:  
medlemsradgivningen@slf.se  
telefon 08-790 35 10**